

FEDERACIÓN COSTARRICENSE DE TENIS
CONCURSO 002-2023
CONTRATACIÓN INTERNA O EXTERNA
GESTOR ADMINISTRATIVO-DEPORTIVO

La Federación Costarricense de Tenis realiza la contratación interna o externa del Gestor Administrativo-Deportivo, por el cual se recibirá oferta por escrito al correo inscripciones@fctenis.com para este concurso del 20 de marzo hasta las 20 horas del día 23 de marzo del 2023, inicio de labores o continuidad 1 de abril.

1. OBJETO:

El presente concurso interno o externo, el cual se promueve con el objetivo de contratar un (a) Gestor Administrativo-Deportivo, persona física, para la entidad a nivel gerencial completa, toma de decisiones, la promoción, los procesos relacionados al desarrollo óptimo del tenis en el país y participación internacional, del día 1 de abril hasta el 31 de diciembre del 2023.

2. PERFIL PROFESIONAL Y CONDICIONES:

2.1 PERFIL PROFESIONAL

- Indispensable experiencia comprobable en puesto similar al requerido de más de 12 años en una entidad deportiva reconocida, preferible en esta disciplina.
- Indispensable experiencia en la dirección y supervisión de torneos nacionales e internacionales, preferible de esta disciplina deportiva y comprobable a nivel internacional.
- Indispensable experiencia en el desarrollo de festivales y actividades de promoción y recreación del deporte, preferible de esta disciplina deportiva.
- Indispensable experiencia en el desarrollo y organización de torneos como las eliminatorias y etapa final de los Juegos Deportivos Nacionales.
- Indispensable conocimiento reglas de este deporte a nivel nacional e internacional.
- Indispensable título de gestión deportiva.
- Preferible manejo programas contables y del proceso contable en general.
- Conocimiento de Manejo de los Paquetes de Computo.
- Indispensable Título Universitario Licenciatura en Administración de Empresas.
- Indispensable Licencia de conducir, preferible vehículo propio.
- Indispensables conocimientos sobre el Proceso de Contratación Administrativa y los diversos reglamentos, preferible contar con cursos, capacitaciones o charlas del Instituto Costarricense del Deporte y la Recreación y del Comité Olímpico Nacional de Costa Rica.
- Indispensable disponibilidad para viajar fuera de San Jose para la promoción y masificación del tenis.
- Habilidad para delegar funciones, trabajar bajo presión, gestionar recursos económicos.
- Excelentes relaciones interpersonales.

2.2 CONDICIONES INVARIABLES DE ESTA COTRATACIÓN

- La oferta tiene una vigencia de 7 días.
- Debe encontrarse sin morosidad con la Caja Costarricense de Seguro Social y demás entes del estado.
- Extranjeros postulantes deben tener permisos de trabajar en el país.
- Disponibilidad inmediata, horario variado de lunes a domingo, dependerá además de los eventos nacionales e internacionales que se tengan.
- Cumplir con los puntos indispensables para concursar, de lo contrario no será tomado en cuenta para el concurso.

3. PLAZO DE LA ADJUDICACIÓN

La Federación de Tenis adjudicará esta contratación el 27 de marzo, para iniciar labores 1 abril del 2023.

4. FORMA DE PAGO

El pago se realizará mediante cheque o transferencia en cuenta del Banco de Costa Rica.

5. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El plazo de la siguiente contratación o reasignación de puesto tiene una vigencia desde la orden de compra 01 abril hasta el 31 de diciembre del 2023, en caso de ser concurso interno, es mantenimiento en planilla actual, se incluye además el decimo tercer mes comprendido en ese periodo.

6. SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

La Junta Directiva de la Federación será responsable de verificar la correcta ejecución del trabajo del gestor contratado de manera interna o externa.

7. FORMALIZACIÓN

La presente contratación se formalizará mediante la firma de una orden de compra entre Federación Costarricense de Tenis y el contratista, o continuidad de labores en caso de ganarse el concurso a nivel interno.

- En todo lo no previsto en estas especificaciones se aplicará la ley de contratación administrativa y su reglamento.
- Cualquier consulta podrán ser enviadas mediante email: inscripciones@fctenis.com
- El contrato se puede dar por finalizado si alguna de las partes incumple.
- Contactar con: Andrea Mora. Teléfono 6282-8792 o al 2248-0269.

Las personas que cumplan con los requisitos enviar ofertas a: inscripciones@fctenis.com

Especificar en el asunto: CONTRATACIÓN INTERNA EXTERNA GESTOR ADMINISTRATIVO DEPORTIVO.

Las ofertas se recibirán del 20 al 23 de marzo del 2023, adjudicación 27 de marzo, inicio labores 01 abril.